

Základy účetnictví



2014

OBSAH

1. Úvod do účetnictví	3
2. Účetní výkazy (rozhaha a výkaz zisků a ztrát)	5
3. Účet, účtový rozvrh, otevření účetnictví	8
4. Inventarizace – základní principy	11
5. Pokladna a banka	12
6. Odběratelé a dodavatelé	14
7. Ceniny, bankovní úvěry a půjčky, zálohy	15
8. Zásoby	19
9. Mzdy, výpočet a zaúčtování	24
10. Daň z přidané hodnoty	27
11. Dlouhodobý majetek	29
Použité zkratky	34

3.2. Účet

Podle účetních výkazů pak jednotlivé účty rozdělujeme na:

1. rozvahové:
 - a) účty aktiv – ÚT 0,1,2,3
 - b) účty pasiv – ÚT 2,3,4
2. výsledkové:
 - a) účty nákladů – ÚT 5
 - b) účty výnosů – ÚT 6
3. závěrkové účty – ÚT 7
4. vnitropodnikové účty – ÚT 8,9

Tvorba čísla účtu – např. 213 ceniny:

První číslice = účtová třída (např. 2 = krátkodobý finanční majetek)

Přidání dalšího čísla = účtová skupina (např. 21 = peníze)

Všechna tři čísla = syntetické číslo účtu (např. 213 = ceniny)

Členění účtů dle účtového rozvrhu:

1. syntetické (např. 211 – Pokladna) – zahrnuje všechny analytické účty pod sebou.
2. analytické – vytváří si ÚJ sama dle svých potřeb (např. 211.1 - Pokladna Brno, 211.2 - Pokladna Praha, 211.3 – Pokladna EUR)

Základní pravidla o pohybech na účtech

A) *rozvahové účty*

MD	Aktivní účet	D
	PZ	
	+	-
	KZ	

MD	Pasivní účet	D
		PZ
-		+
		KZ

B) *výsledkové účty*

MD	Nákladový účet	D
	+	-
	KZ	

MD	Výnosový účet	D
-		+
		KZ

PZ Počáteční zůstatek

KZ Konečný zůstatek

+ Přírůstek

- Úbytek

$$\text{KZ} = \text{PZ} + \text{přírůstky} - \text{úbytky}$$

8.2.1. Způsoby pořízení a ocenění zásob

a) Nákup

Pořizovací cena = cena pořízení + vedlejší pořizovací náklady (doprava, clo, provize, pojištění...)

b) Vlastní výroba

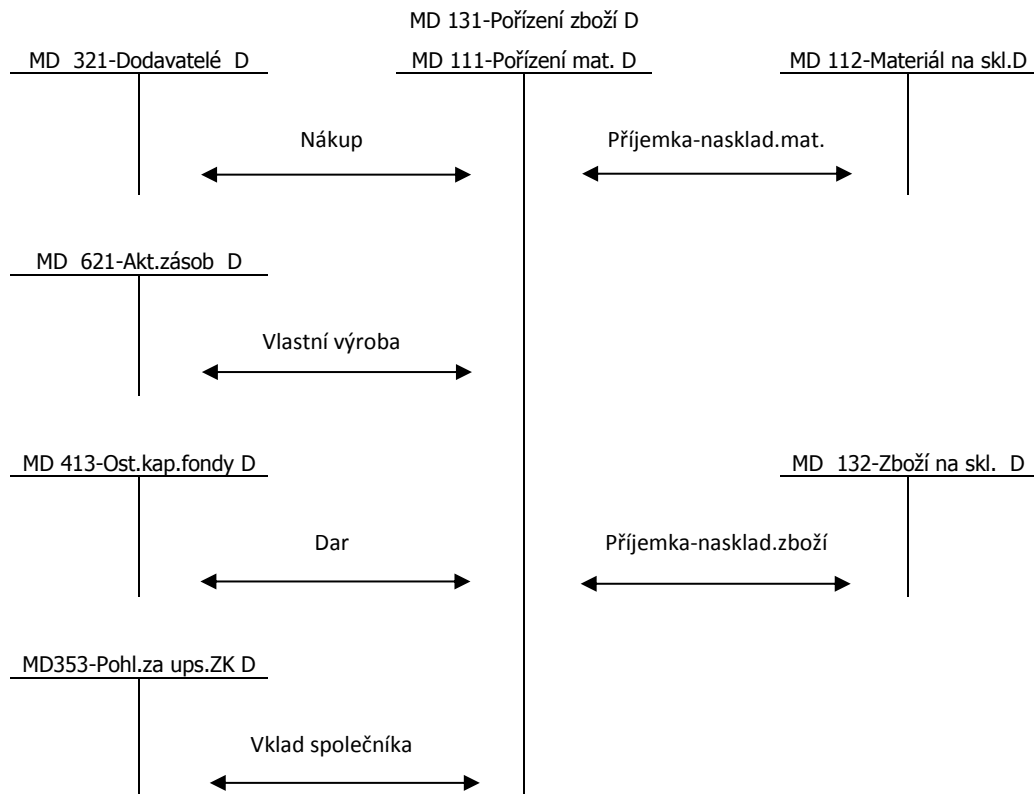
Ocenění = vlastní náklady (se kalkulují a dělí se na přímé a nepřímé)

c) Bezúplatně získané zásoby (dar)

Ocenění = reprodukční pořizovací cena (cena, za kterou by byl majetek pořízen v době, kdy se o něm účtuje)

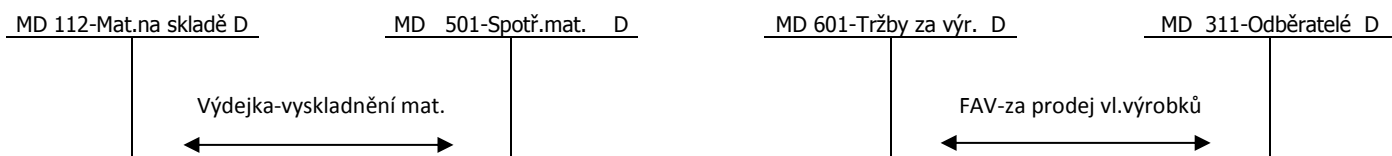
d) Vklad společníka

Ocenění = reprodukční pořizovací cena

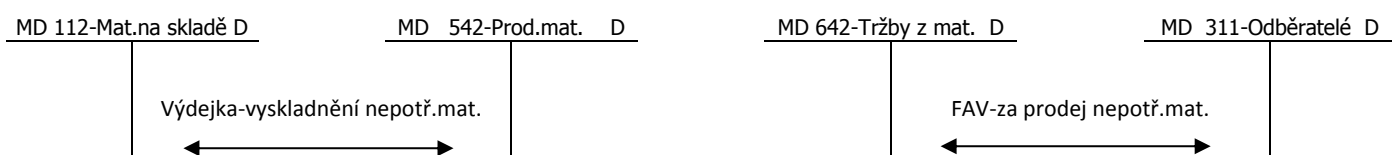


8.3. Vyskladnění zásob a ocenění

Vyskladnění materiálu:



Vyskladnění nepotřebného materiálu:



Příklad č.3: Rozvaha

Pepa a Honza založili k 2.11. společnost s ručením omezeným s minimálním základním kapitálem 200 000Kč, zabývající se nákupem a prodejem zboží. Pepa má 70% podíl a Honza 30%. Vklady společníků do společnosti byly následovné:

- Pepa 140 000Kč peněžitý vklad na běžný účet v bance
- Honza 30 000Kč nepeněžitý vklad ve formě notebooku a 30 000 Kč peněžitý vklad do pokladny

Účetní případy v listopadu:

1. Faktura přijatá na nákup zboží (FAP, příjemka na sklad)	150 000 Kč
2. Banka poskytla úvěr (výpis z BÚ i výpis z BÚv)	250 000 Kč
3. Výběr z běžného účtu do pokladny (výpis z BÚ, příjmový PD)	40 000 Kč
4. Nákup kopírky v hotovosti (výdajový PD)	20 000 Kč

Účetní případy v prosinci:

1. Úhrada faktury přijaté za zboží z bankovního účtu (výpis z BÚ)	150 000 Kč
2. Splátka úvěru (výpis z BÚ, výpis z BÚv)	10 000 Kč
3. Faktura přijatá za nákup osobního auta (FAP, interní dokl.)	380 000 Kč
4. Převod z pokladny do banky (výdajový PD, výpis z BÚ)	30 000 Kč

Úkol č.1: Sestavte zahajovací rozvahu společnosti

Aktiva	Zahajovací rozvaha k 2.11.	Pasiva
Aktiva celkem		Pasiva celkem

Úkol č.2: Znázorněte vliv jednotlivých účetních případů v měsíci listopadu na rozvahové položky a sestavte rozvahu na konci listopadu

č.	Popis účetního případu	AKTIVA	PASIVA	Kč
1.				
2.				
3.				
4.				

Aktiva	Rozvaha k 30.11.	Pasiva
Aktiva celkem		Pasiva celkem

Souhrnný příklad č.1:

A) Vyberte správnou odpověď:

- Na základě jakého dokladu zaúčtujete příjem do pokladny?
a) VPD b) VBÚ c) PPD
- Co patří mezi stálá aktiva v rozvaze?
a) rezervy b) peníze c) dlouhodobý hmotný majetek
- Mezi oběžná aktiva v rozvaze nepatří?
a) peníze b) stravenky c) závazky za zaměstnanci
- Pod jakou účetní třídou jsou zahrnuty krátkodobé bankovní úvěry?
a) 2.třída b) 3.třída c) 4.třída
- Škody na firemním majetku způsobené povodní zaúčtujeme do nákladů:
a) provozních b) finančních c) mimořádných
- Na který účet zaúčtujeme spotřebu poštovních známek?
a) 501 b) 518 c) 538

B) Zaúčtujte následující účetní případy (jednotlivé účetní operace na sebe nenavazují).

	Účetní doklad	Text	Částka	MD	D
1.	INT	Počáteční stav v pokladně	2 000		
2.	PPD	Tržba za zpracování účetnictví	3 500		
3.	PPD	Tržba za prodej účetní cvičebnice	5 000		
4.	VPD	Platba FP za doplatek elektrické energie	250		
5.	FAP	Za opravu firemní tiskárny	850		
6.	INT	Inventarizací zjištěný přebytek stravenek	300		
7.	PPD	Úhrada faktury za reklamu od odběratele	3 000		
8.	FAV	Za účetní konzultace	2 500		
9.	VPD	Paragon za oběd v restauraci	480		
10.	VPD	Poplatek za úřední ověření podpisu	120		
11.	FAP	Za myš a klávesnici k počítači	1 700		
12.	FAP	Za grafické zpracování letáků a vizitek	4 100		
13.	INT	Pohonné hmoty zakoupené přes platební kartu	1 650		
14.	VBÚv	Připsána splátka dlouhodobého úvěru	8 000		
15.	VBÚ	Poplatek za vydání potvrzení o stavu účtu	180		